

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রশাসনিক কর্মকর্তার কার্যালয়  
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়  
১৯৮, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা-১২০৬  
E-mail: dcdmod@gmail.com  
Web: www.dcd.gov.bd  
ফ্যাক্স: ৯৮৩২৫০৫


নং-২৩.১৭.০০০০.০০১.৮৫.০০১.২১.১৬৮১

তারিখ: ০৮ আশ্বিন ১৪৩০/ ০৬ অক্টোবর ২০২৩

বিষয়ঃ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে এ কার্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংলগ্নীঃ ১১ পাতা।

  
নেহার আহমেদ খান  
মহাপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
ফোন: ৮৭১৫৭২৯

কার্যার্থেঃ

সিনিয়র সচিব  
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়  
গণভবন কমপ্লেক্স  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

জ্ঞাতার্থেঃ

প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়  
(ডি-১০ অধিশাখা)  
গণভবন কমপ্লেক্স  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়  
(ডি-১৫ শাখা)  
গণভবন কমপ্লেক্স  
শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

প্রধান প্রশাসনিক কর্মকর্তার কার্যালয় এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					মূল্যায়ন (অর্জন) (সংখ্যা/%)	ক্ষের	মন্তব্য
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%							৬০		-		অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ প্রাপ্ত হয়নি
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.২.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২								১		-
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩								৩		প্রমাণক-ক
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫										১
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫										

৫৫৫৫  
০৩/১০/২৩